

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И СТРОИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ  
"ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ" - ПЛОВДИВ  
ул. "Арх. Камен Петков" № 1, тел. 0895412543, e-mail: tt\_g\_delchev@abv.bg

## ЗАПОВЕД

№ РД-06-234.....1.08.11.2021 г.....

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 263, ал. 1, т. 9, от Закона за училищното и предучилищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 6 от НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Наредба за приобщаващото образование и решение на Педагогическия съвет (протокол № 2/25.10.2021 г.),

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ПРОЦЕДУРА ПО НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ НА УЧЕНИК 2021/2022  
ГОДИНА в ПГТСТ „Гоце Делчев”, гр. Пловдив.**

Процедурата да бъде публикувана на интернет страницата на училището.

Предвидените дейности в Процедурата по налагане на санкции на ученик да бъдат изпълнявани в съответствие с решението на Педагогическия съвет.

Контрол по изпълнението ще осъществявам лично.

**БОЙКА БОРИСОВА**  
Директор на ПГТСТ  
„Гоце Делчев”, град Пловдив

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ И СТРОИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ  
"ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ" - ПЛОВДИВ  
ул. "Арх. Камен Петков" № 1, тел. 0895412543, e-mail: tt\_g\_delchev@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

БОЙКА БОРИСОВА

Директор на ПГТСТ

„Гоце Делчев“, град Пловдив

## ПРОЦЕДУРА

### ПО НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ

НА УЧЕНИК на ПГТСТ „Гоце Делчев“, град Пловдив

За учебна 2021/2022 г.

II. За неизпълнение на задълженията, определени в ЗПУО, в нормативните актове по неговото прилагане и в настоящия правилник за дейността на училището, след изчерпване на останалите механизми за въздействие върху вътрешната мотивация и за преодоляване на проблемното поведение на учениците може да се налагат следните санкции:

1. „Забележка“

Санкцията се налага за:

- 10 отсъствия по неуважителни причини;
- внасяне на вещи, опасни за здравето и живота на учениците, учителите и служителите;
- системно явяване без учебни помагала и домашни работи;
- регистрирани над 3 забележки в дневника относно несериозно поведение и отношение в процеса на обучение;
- противообществени прояви и други нарушения на правно-етичните норми;

2. „Преместване в друга паралелка в същото училище“

Санкцията се налага за:

- 20 отсъствия по неуважителни причини;
- възпрепятстване на учебния процес;
- поведение, което е нарушение на установения ред при провеждане на екскурзии с учебна цел;
- пързаяне по парапети, надвесване от прозорци, опасни игри със снежни топки, хазарт, игри и прояви.

3. „Предупреждение за преместване в друго училище“

Санкцията се налага за:

- 30 отсъствия по неуважителни причини;
- увреждане на училищната материално-техническа база и на учебната документация;
- системно и съзнателно нарушаване на дисциплината в процеса на обучение;
- умишлени действия, застрашаващи живота и здравето на ученици, учители и служители в училището;
- употреба на алкохол и други упойващи вещества в прилежащия район на училището;
- прояви на физическо и психическо насилие;
- разпространяването на наркотични вещества в училището - то се разглежда и санкционира от съответната комисия в училището съвместно с органите на МВР;
- установяване на фалшифициране на документ за извиняване на отсъствие – за първо провинение;

- при ползване на лични данни на учител или служител – за първо провинение.

#### 4. „Преместване в друго училище“

Санкцията се налага за:

- повече от 40 отсъствия по неуважителни причини;
- системно нарушаване на Правилника за дейността в училището ;
- други тежки нарушения.

#### 5. „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“

Санкцията се налага за:

- повече от 40 отсъствия по неуважителни причини;
- системно нарушаване на Правилника за дейността в училището ;
- други тежки нарушения.

(3) Когато ученикът възпрепятства провеждането на учебния процес, учителят може да го отстрани до края на учебния час.

(4) Когато ученикът се яви в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището, както и когато състоянието му не позволява да участва в учебния процес, той се отстранява от училище до отпадане на основанието за отстраняването му.

(5) Веднага след приключването на учебния час по или след отстраняването на ученика се предприемат дейности за мотивация и за преодоляване на проблемното поведение и се уведомява родителят.

(6) За ученика с наложена санкция се осигуряват и дейности за превенция и преодоляване на проблемно поведение.

(7) Санкцията „преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“ се прилага за ученици, навършили 16-годишна възраст.

(8) Санкциите „преместване в друго училище“ и „преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“ се налагат за тежки или системни нарушения.

(9) Санкции не се налагат на ученици, когато поведението им е резултат от увреждане или нарушение на здравето, посочено в медицински документи.

II. За допуснати отсъствия по неуважителни причини се предприемат следните конкретни дейности и мерки:

(1) При откриване на процедура за санкция „Забележка“, „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“, класния ръководител организира среща с родителя и ученика за изясняване на обстоятелствата за натрупаните отсъствия. Ако родителят не се отзове на устна покана, той може да бъде поканен

с писмо по настоящ адрес. При невъзможност за физическо присъствие се организира среща в електронната платформа ТИЙМС, на която се прави запис.

(2) Класният ръководител изготвя предложение до директора за налагане на санкция „Забележка“ , „Предупреждение за преместване в друго училище“ , „Преместване в друго училище“ , „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“.

(3) Класният ръководител изпраща писма до АСП по настоящия адрес на ученика при откриване на процедурата за санкции „Забележка“, „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“, , към което се прикрепва и протокол от вече извършено изслушване на ученика, по повод натрупаните отсъствия по неуважителни причини или друго поведение, за което се открива процедурата.

### III. Конкретни условия:

1 За едно нарушение не може да бъде наложена повече от една санкция

2 Видът на санкцията се определя, като се отчитат причините и обстоятелствата при извършване на нарушението, видът и тежестта му, както и възрастовите и личностните особености на ученика

3 Санкциите са срочни. Срокът на санкциите е до края на учебната година.

4. Когато санкциите „преместване в друга паралелка в същото училище“, „предупреждение за преместване в друго училище“, „преместване в друго училище“ и „преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение“ са наложени до 30 учебни дни преди края на втория учебен срок, те влизат в сила от началото на следващата учебна година.

5. Санкциите „Забележка“ и „Преместване в друга паралелка в същото училище“ се налагат със заповед на директора по мотивирано писмено предложение на класния ръководител, а всички останали санкции – със заповед на директора по предложение на педагогическия съвет.

6. Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан и/или писмено да обясни фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

7. Родителят на ученика има право да присъства на изслушването и да изрази мнение, както и да участва в процедурата по налагане на санкцията при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

8. В заповедта на директора се посочват видът на санкцията, срокът и мотивите за налагането ѝ.

9. Заповедта се съобщава в тридневен срок от издаването ѝ на ученика и на родителя му, а заповедта за налагане на санкция "преместване в друго училище" - и на началника на регионалното управление на образованието.

10. Заповедта по санкциониране може да се оспорва по административен ред пред органите по чл. 259, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 5 от ЗПУО.

11 Заповедта по ал. 1 може да се обжалва при условията и по реда на Административно процесуалния кодекс.